

PUBLICADO POR	DATA
SARA GAMA	20/10/2021

AÇÃO	RESPONSÁVEL	DOCUMENTOS	PRAZOS RECOMENDADOS
-Publicação do Calendário Erasmus, Critérios de Seleção e Documentação de Apoio às Candidaturas	-Conselho de Administração -Serviço de Erasmus e de Apoio à Mobilidade (SEAM)	-Calendário – Docentes e Funcionários -Instruções e Critérios de Seleção -Form. Critérios de Seleção – Docentes -Form. Critérios de Seleção – Funcionários -Form. Candidatura -Programa Provisório da Missão de Ensino/Programa Provisório da Formação -Guia do Programa Erasmus+	OUTUBRO 2021
-Sessões de Esclarecimento e Informações	-SEAM	-Calendário – Docentes e Funcionários -Form. Critérios de Seleção – Docentes -Form. Critérios de Seleção – Funcionários -Form. de Candidatura -Programa Provisório da Missão de Ensino/Programa Provisório da Formação	Sessão Geral de Esclarecimento (virtual) 2 NOVEMBRO 2021 – 18H00 Sala virtual para esclarecimento de dúvidas 3 A 5 NOVEMBRO 2021 10h00-12h30 14h00-16h30 <i>Link única:</i> https://videoconf-colibri.zoom.us/j/5518280556
-FASE ÚNICA DE CANDIDATURAS	-Docente / Funcionário -Diretores de Departamento -SEAM	-Os candidatos deverão enviar a candidatura para o email erasmus@cespu.pt com os seguintes documentos: -Form. de Candidatura de Docente / Funcionário devidamente assinado -Programa Provisório da Missão de Ensino / Programa Provisório da Formação -Currículo Vitae	2 A 17 NOVEMBRO 2021
-Seleção e Colocação dos Candidatos	-Conselho de Administração	-Form Resultados de Seleção – Docentes -Form Resultados de Seleção – Funcionários	18 A 19 NOVEMBRO 2021
-Publicação dos Resultados Provisórios de Seleção e Colocação dos Candidatos	-SEAM	-Form. Edital Erasmus – Docentes -Form. Edital Erasmus – Funcionários	22 NOVEMBRO 2021
-Reclamações	-Docente / Funcionário -SEAM	-Os candidatos que desejem apresentar reclamação deverão enviar um email para erasmus@cespu.pt expondo os seus argumentos	23 NOVEMBRO 2021
-Confirmação dos Resultados Provisórios de Seleção e Colocação dos Candidatos após reclamações	-SEAM	-Form. Edital Erasmus – Docentes -Form. Edital Erasmus – Funcionários	26 NOVEMBRO 2021
-Confirmações e Desistências	-Docente / Funcionário -SEAM	-Os candidatos colocados deverão enviar um email para erasmus@cespu.pt a comunicar a aceitação ou a desistência da vaga atribuída	29 E 30 NOVEMBRO 2021
-Publicação dos Resultados Definitivos	-SEAM	-Form. Edital Erasmus – Docentes -Form. Edital Erasmus – Funcionários	3 DEZEMBRO DE 2021
-Confirmação da disponibilidade das Instituições de Acolhimento -Recolha e envio da documentação dos selecionados para as Instituições de Acolhimento	-Docente / Funcionário -Instituição de Acolhimento -SEAM	-Ficha Individual de Docente / Funcionário Erasmus + cópia do CSED (Cartão Europeu de Seguro Doença) ou comprovativo de pedido e comprovativo de IBAN; -Documentos solicitados pela Instituição de Acolhimento; -Programa Definitivo da Missão de Ensino/Formação	NOS 30 DIAS ANTERIORES à data de início de mobilidade
-Elaboração e assinatura dos Contratos Financeiros e entrega da documentação necessária	-SEAM -Docente / Funcionário	-Contrato Financeiro Erasmus – Mobilidade para Missão de Ensino e Anexos / - Contrato Financeiro Erasmus – Mobilidade para Formação e Anexos	NOS 15 DIAS ANTERIORES à data de início de mobilidade
-Pagamento da Bolsa Erasmus -Encerramento da Mobilidade	-Instituição de Acolhimento -Docente / Funcionário -SEAM -Conselho de Administração -Dpt. Econ. e Finan.	-Contrato Financeiro Erasmus – Mobilidade para Missão de Ensino e Anexos / -Contrato Financeiro Erasmus – Mobilidade para Formação e Anexos -Programa Definitivo da Missão de Ensino / Programa Definitivo da Formação -Certificado Final de Mobilidade -Relatório Final Mob. (plataforma Com. Europeia) -Comunicação Interna	ATÉ 15 DIAS após a data de entrega dos documentos referidos pelo docente / funcionário no SEAM